

Додаток 2
до наказу ТЛ №21-СМШ ім. І.
Герети

01.09.2025 № 132-09

Алгоритм

**взаємодії уповноваженої особи ліцею з суб'єктами реагування
щодо звернень постраждалої особи від домашнього насильства та/ або
насильства за ознаками статі, насильства стосовно дітей або
повідомлення про таку ситуацію стосовно іншої особи**

Керівник закладу загальної середньої освіти забезпечує реалізацію у закладі освіти заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі шляхом:

проведення з учасниками освітнього процесу виховної роботи із запобігання та протидії насильству;

здійснення з учасниками освітнього процесу інформаційно-просвітницьких заходів з питань запобігання та протидії насильству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей;

організації роботи практичного психолога та/або соціального педагога з постраждалими дітьми;

визначення уповноваженого спеціаліста з числа працівників закладу для проведення невідкладних заходів реагування у разі виявлення фактів насильства та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/інших осіб.

Уповноважена посадова особа ліцею (далі – уповноважена особа) перш ніж інформувати інших суб'єктів про звернення та потреби постраждалої особи повинна отримати її добровільну поінформовану письмову згоду у довільній формі. Проте така згода не вимагається у випадках вчинення насильства стосовно дітей та недієздатних осіб.

Крок 1. Прийняття повідомлення.

Постраждалу особу можуть виявити учасники освітнього процесу, заклад освіти може отримати заяву/повідомлення від інших осіб, самозвернення.

У разі звернення особи, стосовно якої є підстави вважати, що вона перебуває у небезпеці або її життю та здоров'ю загрожує небезпека у зв'язку з вчиненням стосовно неї домашнього насильства, насильства за ознакою статі, насильства стосовно дітей, або повідомлення про таку ситуацію стосовно іншої особи, уповноважена особа закладу загальної середньої освіти зобов'язана :

Крок 2. Організація надання невідкладної допомоги.

Для організації надання медичної допомоги постраждалій особі (у разі потреби) залежно від її стану уповноважена особа звертається до медичного працівника закладу освіти, викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної

допомоги (тел. 103) або інформує постраждалу особу, що вона може звернутися в КНП «Тернопільська міська комунальна лікарня швидкої допомоги» (м. Тернопіль, вул. Шпитальна, 2, тел. (0352) 52-14-08).

Для невідкладного надання психологічної допомоги уповноважена особа рекомендує звернутись до Комунального закладу Тернопільської міської ради Тернопільський міський центр соціальних служб (м. Тернопіль, вул. Медова, 3; тел. (0352) 23 – 55 – 92).

Крок 3. Реєстрації фактів.

Уповноважена посадова особа закладу загальної середньої освіти фіксує необхідну інформацію в журналі реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення домашнього насильства та насильства за ознакою статі за формою згідно з додатком 3 до Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 р. № 658.

Крок 4. Інформування суб'єктів реагування.

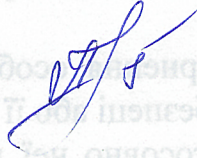
Протягом доби за допомогою телефонного зв'язку, електронної пошти уповноважена особа закладу загальної середньої освіти інформує:

- сектор протидії домашньому насильству відділу превенції патрульної поліції в Тернопільській області Головного управління національної поліції про отримання інформації про вчинення насильства за допомогою телефонного зв'язку, електронної пошти (м. Тернопіль, бульвар Тараса Шевченка, 1, сектор протидії домашньому насильству; тел.: 102; електронна пошта: ter@tp.police.gov.ua);

- службу у справах дітей управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей Тернопільської міської ради (м. Тернопіль, бульвар Тараса Шевченка 1, 41 кабінет; тел.: 0981807131) – у разі, коли постраждалою від насильства особою або кривдником є дитина чи постраждала особа звернулася разом із дитиною;

- уповноважену особу структурного підрозділу сектору сім'ї управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей Тернопільської міської ради (м. Тернопіль, бульвар Тараса Шевченка, 1, 10 кабінет, тел. 0981819515; електронна пошта: usmpzd2020@ukr.net).

Заступник директора з виховної роботи

 Анжела ЛІПСЬКА