

Розглянуто і схвалено
на засіданні методичної ради
Тернопільського ліцею №21 – спеціалізованої мистецької школи
імені Ігоря Герети
протокол №1 від 12 вересня 2019 року.

Положення про предметне товариство вчителів

1. Загальні положення

1.1. Предметне товариство вчителів (далі ПТВ) – структурний підрозділ внутрішньої системи управління освітнім процесом, який координує методичну, організаційну роботу вчителів одного або кількох споріднених навчальних предметів.

1.2. ПТВ здійснює навчально-методичне забезпечення середньої освіти та позакласну діяльність із предмету, організовує вдосконалення відповідної фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників навчального закладу згідно з рівнями, визначеними законодавством.

1.3. Шкільні предметні товариства – це творчі добровільні об'єднання вчителів: суспільно – гуманітарного циклу (української мови та літератури, зарубіжної літератури, іноземної мови, історії та правознавства); Природничо-математичного циклу (математики, інформатики, фізики, хімії, біології, географії); початкових класів та вихователів; спортивно – естетичного та технологічного циклу.

1.4. Шкільні ПТВ створюються з метою забезпечення умов для ефективної методичної роботи вчителів та реалізації їхніх творчих задумів.

1.5. Діяльність предметних товариств вчителів школи спрямована на вирішення таких завдань:

- забезпечити засвоєння й використання найбільш раціональних методів і прийомів навчання та виховання школярів;
- підвищувати рівень загальнодидактичної і методичної підготовки педагогів для організації та здійснення освітнього процесу; проводити обмін досвідом успішної педагогічної діяльності;
- виявляти, пропагувати та здійснювати нові підходи до організації навчання й виховання;
- забезпечувати постійне засвоєння сучасної педагогічної теорії та практики;
- створювати умови для самоосвіти вчителів і здійснювати керівництво творчою діяльністю педагогів.

2. Структура та функції ПТВ

2.1. Структура включає всіх учителів навчального закладу за галузями знань державного компонента освіти.

2.2. ПТВ може організовувати свою роботу за наявності 3 – х та більше учасників.

2.3. Підрозділами ПТВ є творчі групи вчителів.

2.4. Керує предметним товариством координатор ПТВ із числа педагогічних працівників навчального закладу з відповідною фаховою освітою, яким за результатами атестації встановлена перша або вища кваліфікаційна категорія за наявності стажу роботи за фахом не менше 5 років.

2.5. Загальний контроль за роботою ПТВ здійснює заступник директора НВР.

3. Зміст і напрямки роботи ПТВ

Зміст роботи ПТВ включає такі напрямки діяльності:

3.1. Розробка, апробація та впровадження новітніх освітніх технологій та систем, перспективного педагогічного досвіду, поліпшення на цій основі організації методичної роботи в навчальному закладі.

3.2. Аналіз якості освітньо-кваліфікаційного забезпечення освітнього процесу педагогічними кадрами.

3.3. Навчально-методичне консультування педагогічних кадрів навчального закладу.

3.4. Організація безперервного вдосконалення фахової освіти та кваліфікації педагогічних кадрів.

3.5. Обговорення питань із методики викладання предмета, принципів питань програм Міністерства освіти, розглядання календарно – тематичних планів.

3.6. Надання допомоги вчителям у розвитку та підвищенні професійної майстерності.

3.7. Забезпечення своєчасного вивчення нормативних документів, виконання нормативних вимог до навчання та виховання учнів.

3.8. Підготовка та проведення олімпіад із базових дисциплін, конкурсів – захистів науково – дослідницьких робіт, турнірів юних науковців тощо.

3.9. Проведення системи заходів, спрямованих на розвиток творчого потенціалу педагогів, вивчення і узагальнення їхнього перспективного педагогічного досвіду та його впровадження, залучення кращих із них до конкурсів

професійної майстерності, навчально-методичної та науково – дослідницької роботи.

3.10. Проведення педагогічних експериментів із проблем методики навчання й виховання учнів і впровадження їхніх результатів в освітній процес.

4. Координатор шкільного ПТВ:

4.1. Координатор ПТВ повинен мати вищу професійну освіту і педагогічний стаж не менше 5 років.

4.2. Координатор ПТВ підпорядковується заступникам директора та директору школи.

4.3. У своїй діяльності координатор ПТВ керується Конвенцією ООН про права дитини, Конституцією і законами України, указами Президента та рішеннями Уряду, органів управління освітою всіх рівнів з питань навчання і виховання, а також Статутом і локальними правовими актами школи, наказами і розпорядженнями директора.

4.4. Координатор ПТВ працює в режимі ненормованого робочого дня за графіком, складеним у відповідності з навчальним навантаженням і даними функціональними обов'язками.

4.5. Координатор ПТВ планує роботу на кожен навчальний рік, виходячи із завдань і основних напрямів діяльності, визначеними органами управління освітою та директором школи.

5. Координатор ПТВ виконує такі посадові обов'язки:

5.1. Створює і веде банк даних учителів ПТВ за встановленою формою, визначає їх потреби у підвищенні професійної майстерності.

5.2. Відвідує уроки та інші заходи, що проводяться вчителями-предметниками, аналізує їх і доводить результати до відома вчителів ПТВ.

5.3. Відстежує своєчасну підготовку і проведення шкільного туру предметних олімпіад, конкурсів, узагальнює та аналізує результати і подає їх заступнику директора.

5.4. Узагальнює інформаційно-аналітичні матеріали з питань діяльності ПТВ і раз на рік (травень) готує узагальнений аналітичний матеріал і подає його заступнику директора.

5.5. Забезпечує методичну допомогу вчителям ПТВ в освоєнні інформаційних програм і технологій, оволодіння методикою підготовки і проведення загальношкільних заходів (олімпіади, конкурси тощо), організує просвітницьку

роботу для вчителів ПТ, консультує їх із питань організації навчально-методичної роботи.

5.6. Організує проведення навчальних занять для молодих спеціалістів.

5.7. Організує методичну допомогу вчителям із різними групами учнів.

5.8. Організує методичну допомогу вчителям ПТ із проблеми індивідуального, дистанційного навчання, бере участь у нарадах заступника директора й інформує про підсумки діяльності вчителів ПТ.

5.9. Надає допомогу заступникам директора щодо підбору матеріалу і пропаганді професійного досвіду вчителів ПТ.

6. Координатор ПТВ має право в межах своєї компетенції:

6.1 Вносити пропозиції щодо удосконалення професійної діяльності вчителів і координаторів ПТВ.

6.2. Доводити і давати обов'язкові для виконання вказівки вчителям ПТ.

6.3. Відвідувати будь – які заходи, що проводять учителі, для надання методичної допомоги і здійснення систематичного контролю якості їх проведення.

6.4. Представляти вчителів ПТ за успіхи в роботі, активну участь у інноваційній і науково – методичній діяльності до нагородження і заохочення директору школи.

6.5. Одержувати від адміністрації закладу інформації нормативно – правового і організаційно – методичного характеру з питань освітньої діяльності.

6.6. Обмінюватися питаннями, що входять у свою компетенцію, з адміністрацією і педагогічними працівниками інших навчальних закладів.

6.7. Звертатися за консультаціями з проблем освітньої діяльності до методистів ММЦ, до підрозділів вищих навчальних закладів і науково – дослідних інститутів в інтересах удосконалення своєї роботи; підвищувати професійну кваліфікацію.

6.8. Визначати функціональні обов'язки членів ПТВ.

6.9. Рекомендувати керівництву розподіл навчального навантаження педагогів із предмету при тарифікації, розподіляти методичну роботу окремих педагогів.

7. Обов'язки вчителів – членів ПТ

Кожен вчитель – член ПТ повинен:

7.1. Постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність.

- 7.2. Мати особисту програму професійної самоосвіти.
- 7.3. Брати активну участь у розробці відкритих заходів.
- 7.4. Брати участь у роботі засідань ПТВ, практичних семінарах, майстер-класах, тренінгах тощо.
- 7.5. Кожному члену ПТВ необхідно знати тенденції розвитку методики викладання предмета, Закон «Про освіту», нормативні документи, методичні вимоги до категорій.
- 7.6. Володіти основами самоаналізу педагогічної діяльності тощо.
- 7.7. Створювати Банк методичних розробок, тестів, діагностик, які сприяють поліпшенню якості освіти.
- 7.8. Використовувати інноваційні технології під час проведення уроків та позакласних заходів.
- 7.9. Обговорювати актуальні питання навчання і виховання, пошук ефективних форм ведення уроків.
- 7.10. Вивчати досвід колег інших шкіл міста в ході відвідування відкритих уроків, співпраці у семінарах, творчих групах. Впровадження його в практику роботи.
- 7.11. Систематично проводити відкриті уроки, виховні заходи.
- 7.12. Ознайомлюватися з новинками психолого-педагогічної та методичної літератури, фаховими періодичними виданнями.

8. Права вчителів – членів ПТВ

Кожен вчитель – член ПМК має право:

- 8.1. Звертатися до адміністрації з проханням про відрядження на курси, семінари, тренінги з питань підвищення фахової та професійної майстерності.
- 8.2. Висувати пропозиції щодо поліпшення організації освітнього процесу в навчальному закладі.
- 8.3. Вносити пропозиції щодо організації та змісту атестації вчителів.
- 8.4. Брати участь у роботі ПТВ та методичній раді навчального закладу.
- 8.5. Вивчати й аналізувати навчальні програми, підручники, інструкції та рекомендації МОН України.
- 8.6. Обговорювати та аналізувати результати конкурсів.

8.8. Підтримувати творчі зв'язки з предметними об'єднаннями вчителів шкіл району.

8.9. Брати участь у різних педагогічних конкурсах.

9. Керівництво діяльністю ПТВ

Контроль за діяльністю ПТВ здійснюється заступником директора з навчально-методичної роботи відповідно до планів методичної роботи й внутрішньо шкільного контролю.